



Særskilte brannobjekter (§ 13) - Krav til branndokumentasjon

I henhold til [Brann- og eksplosjonsvernloven](#), § 13, har kommunen plikt til å føre tilsyn i byggverk, opplag, områder, tunneler, virksomheter m.m. hvor brann kan medføre tap av mange liv eller store skader på helse, miljø eller materielle verdier. Normalt sett er det det lokale brannvesen som avtaler og gjennomfører tilsynet.

Ved tilsyn i et særskilt brannobjekt vil brannvesenet gjennomgå aktuell dokumentasjon som beskriver hvordan eier og bruker av objektet arbeider for å redusere sannsynligheten for at en brann oppstår og konsekvensen dersom det likevel skulle bryte ut brann. Dersom aktuell dokumentasjonen ikke er på plass ved tilsynet, så anbefaler vi at dere tar kontakt med oss for å utsette tilsynet.

I tillegg til gjennomgang av branndokumentasjon vil brannvesenet foreta en befaring for å verifisere at «kart og terreng» stemmer.

Aktuell dokumentasjon:

- Ferdigattest av nyere bygg skal kunne fremlegges. Ferdigattest kan fremskaffes ved å ta kontakt med Porsgrunn kommune, byggesaksavdelingen.
- Samarbeidsavtale mellom eier og bruker av objektet som formaliserer ansvaret for forhold som har betydning for brannsikkerheten.
- Branntekniske tegninger som viser hvor og hvilke branntekniske installasjoner som er i bygget, samt oversikt over brannbegrensende bygningsdeler og rømningsveier, herunder:
 - manuell slukkeutstyr og automatiske slukkeanlegg
 - brannalarmanlegg, nødlys/markeringslys, og røykventilasjon
 - brannbegrensende bygningsdeler, herunder vegger og dører
 - rømningsveier/nødutganger
- Dokumentasjon som viser regelmessig ettersyn av alle branntekniske installasjoner, brannbegrensende bygningsdeler og rømningsveier. Ettersyn er en visuell egenkontroll og en enkel funksjonstest som sikrer at utstyret/tiltaket er på plass og fungerer som forutsatt.
- Rutiner på oppfølging av feil/mangler som reduserer brannsikkerheten.
- Beskrivelse av hvilke særskilte tiltak som iverksettes dersom branntekniske sikringstiltak er ute av drift (aktive/passive) eller det foregår ting som medfører høyere/unormal risiko (varme arbeider, overnatting etc.).
- Brannvernorganiseringen skal beskrives. Ansvarsforhold og oppgavefordeling for det brannforebyggende arbeidet og ved utløst alarm skal spesifiseres (varling, slokking, evakuering, redning, organisering av samleplass).



GRENLAND

BRANN OG REDNING IKS

- For bygg med flere ulike brukere er det viktig at arbeidsoppgavene/ansvaret for det brannforebyggende arbeidet og ved utløst alarm er fordelt. Eier har et ansvar for å samordne dette. Eksempler på avklaringer som må spesifiseres kan være:
 - Hvem sjekker brannsentralen for informasjon om hvor det brenner?
 - Hvem har ansvaret for at alle kommer seg ut?
 - Hvem kontakter brannvesenet, via 110-sentral eller ved oppmøte?
- Brannvernopplæring av ansatte/brukere av objektet skal dokumenteres. Dokumentasjonen skal inneholde hvem som deltok, hva som ble gjennomgått/fokusområder og hvor og når opplæringen ble gitt. Opplæringen skal stå i stil med hva som forventes av de ansatte eller brukere dersom det oppstår en situasjon. Ansatte bør skrive under på at de har fått nødvendig opplæring. Det samme gjelder nyansatte/vikarer.
- Regelmessige brannøvelser skal dokumenteres. Hvem deltok, når ble øvelsen gjennomført, hva var hensikten med øvelsen, evaluering og forbedrings/oppfølgingspunkter.
- Dersom det er utarbeidet et brannkonsept skal denne fremvises, og innholdet skal være kjent.
- Lagring av brannfarlig vare og/eller nedgravde tanker på eiendommen skal dokumenteres.
- Alle virksomheter skal foreta en risikovurdering av brannsikkerheten. Denne har som hensikt å kartlegge hva som kan forårsake brann eller annen uønsket hendelse, hva vi kan gjøre for å forhindre dette og aktuelle tiltak for å redusere konsekvensene dersom det skjer. Risikovurderingen skal gjennomføres i samarbeid med arbeidstakere/brukere. Informasjon om risikovurdering kan finnes på internett, for eksempel under Arbeidstilsynets sider.

Aktuelle sjekkpunkter under befaring:

- Røyk- og brannbegrensende bygningsdeler (sjekke at disse er uten svekkelser og hull, samt kontrollere dører - klassifisering)
- Rømningsveier og rømningsdører (skal være tilgjengelige, ryddige, oppmerket/opplyst, enkel åpning av rømningsdører og mulighet for retur ved blokkert rømningsvei)
- Brannalarmanlegg (plantegning/detektoroversikt, normal drift uten feil eller utkoblinger)
- Slokkeanlegg (f.eks. stikkprøver av sprinklerhoder, reservehoder og kontroll av sprinklerventil)
- Røykventilasjon (intakt, beskrivelse)
- Nødllys/ledelys (lyser, synlig, evt. kontroll av dioder)
- Manuelt slokkeutstyr (stikkprøver, visuell kontroll og sjekke merking)
- Samtale med ansatte/brukere