



GRENLAND

BRANN OG REDNING IKS

Møteinnkalling representantskapsmøte

Dato og tid: 13.06.25 kl. 09.00

Sted: Kommunehuset i Siljan

Agenda

Informasjonssaker

- Skogbrannberedskap
- Informasjon og status i viktige saker v/brann- og redningssjefen

Sakskart

Sak nr./år	Tittel
	Godkjenning av innkalling
	Godkjenning av protokoll fra siste møte
	Valg av to personer til å signere protokollen sammen med møteleder
01/25	Årsregnskap og årsberetning for 2024
02/25	Valg til styret
03/25	Bygging av bufferfond for større hendelser
04/25	Eventuelt

Med vennlig hilsen

Helene Røsholt
representantskapsleder



Representantskapsmøte

Dato: 13.06.25

Sak 01/25 Årsregnskap og årsberetning 2024

Styrets forslag til vedtak:

1. Representantskapet godkjenner vedlagte årsregnskap for 2024
2. Representantskapet godkjenner vedlagte årsberetning for 2024
3. Som følge av forskyvninger i investeringsprosjekter gjøres følgende budsjettendringer i investeringsbudsjettet for 2025:

Tall i 1000 kroner

Prosjekt	Beløp
Tankbil Drangedal	8 365
Tankbil Skien	1 500
Feierbiler	4 100
Kommunikasjonsutstyr	700
Sum investeringer	14 665
Bruk av lån	-11 732
Merverdiavgiftskompensasjon	-2 933
Sum finansiering	-14 665

4. Lånopptak for 2025 økes med 11,732 millioner kroner, til 30,732 millioner.

Bakgrunn for saken:

Grenland brann og redning IKS har regnskapsplikt etter regnskapsloven. Det vil si at selskapet har plikt til å utarbeide årsregnskap og årsberetning etter nærmere bestemmelser. Styret signerer på selskapets årsregnskap og årsberetning, som endelig fastsettes av representantskapet før 30. juni.

Saksopplysninger:

Selskapet følger kommunale regnskapsregler. Etter kommuneloven § 14-6 skal årsregnskapet være avlagt innen 22. februar påfølgende år, og fastsatt av styret innen 30. mars.

Grunnlaget for årsregnskapet er utarbeidet av økonomiavdelingen i Porsgrunn kommune, mens det endelige årsregnskapet er satt opp av selskapet. Regnskapet er avgitt til revisjon innen fristen.



GRENLAND

BRANN OG REDNING IKS

Vestfold og Telemark revisjon har revidert regnskapet, og har avgitt sin beretning uten merknader.

Styrets vurdering:

Årsregnskapet for 2024 viser et negativt driftsresultat på 2,77 millioner kroner, hovedsakelig på grunn av økte avdrag på lån. Dette finansieres ved bruk av disposisjonsfond. I tillegg er driften av IUA og Skogbranntroppene flyttet over i Kommunalt oppgavefellesskap for klima- og miljøberedskap i Telemark fra 2024. Dette medfører at 0,5 millioner kroner i bundet fond er overført til Porsgrunn kommune, som er kontorkommune for oppgavefellesskapet. Det reelle resultatet fra driften er negativt med 340.000 kroner, dekket av fond.

Alle avdelinger har hatt fokus på økonomistyring og redusert overtidskostnadene betydelig, noe som har begrenset merforbruket. Grenland brann og redning IKS er hovedsakelig finansiert av driftstilskudd fra eierkommunene, og i 2024 tilbakeførte selskapet 13,3 millioner kroner til kommunene i form av husleie og kjøp av tjenester.

Investeringsbudsjettet har et mindreforbruk sammenlignet med justert budsjett. Dette skyldes i hovedsak forsinkelser i ferdigstilling av bryggeanlegg og sjøbod, levering av ny tankbil til Drangedal, ombygging av feierbiler, og anskaffelse av nytt kommunikasjons- utstyr. Nevnte prosjekter er igangsatt i 2024 eller tidligere, og finansiert med merverdiavgifts-kompensasjon og lån. Renter og avdrag er innarbeidet i driftsbudsjett for 2025 som om vi skulle hatt gjeld på anleggsmidlene ved årsskiftet. Det er derfor kun behov for justeringer i investeringsbudsjettet som følge av dette mindreforbruket.

Selvkostregnskapet for feiing og tilsyn er i tilnærmet balanse, med et merforbruk på 1,4 % avregnet på faktura for andre kvartal 2025.

Styrets anbefaling:

Styret anbefaler at vedlagte årsregnskap og årsberetning for 2024 godkjennes som forelagt, og at representantskapet vedtar nødvendige endringer i investeringsbudsjettet for 2025.

Vedlegg:

1. Årsregnskap for 2024
2. Årsberetning for 2024
3. Uavhengig revisors beretning for 2024

Årsregnskap 2024



Vedtatt av styret 24.03.25

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

DRIFTSREGNSKAP 2024

	Regnskap 2024	Budsjett 2024 justert	Budsjett 2024 opprinnelig	Regnskap 2023	Note
Driftsinntekter					
Overføringer og tilskudd fra andre	-197 018 969	-191 304 679	-190 542 500	-167 532 684	1,3,7
Salgs- og leieinntekter	-18 844 755	-7 465 000	-7 115 000	-5 078 180	1,3
Sum driftsinntekter	-215 863 724	-198 769 679	-197 657 500	-172 610 864	
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	122 599 061	112 730 374	112 435 267	106 650 396	7,10,11
Sosiale utgifter	31 772 571	31 257 386	31 353 733	22 821 518	7,10,11
Kjøp av varer og tjenester	43 168 343	33 542 179	32 505 000	32 717 591	1,3,7,12
Overføringer og tilskudd til andre	7 186 490	7 136 500	7 136 500	4 958 963	
Avskrivninger	11 967 524	10 187 000	10 187 000	9 439 181	8
Sum driftsutgifter	216 693 989	194 853 439	193 617 500	176 587 648	
Brutto driftsresultat	830 265	-3 916 240	-4 040 000	3 976 784	
Finansposter					
Renteinntekter	-2 292 036	-1 500 000	-1 500 000	-1 911 861	
Utbytter	-1 503	0	0	-1 533	
Renteutgifter	8 248 660	9 689 000	9 689 000	2 634 243	9
Avdrag på lån	7 949 232	7 949 000	5 921 000	2 965 664	9
Netto finansutgifter	13 904 353	16 138 000	14 110 000	3 686 513	
Motpost avskrivninger	-11 967 524	-10 187 000	-10 187 000	-9 439 181	8
Netto driftsresultat	2 767 094	2 034 760	-117 000	-1 775 883	
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	100 000	100 000	100 000	50 000	
Avsetninger til bundne driftsfond	0	0	0	527 188	
Bruk av bundne driftsfond	-500 345	-123 760	0	-26 843	2
Avsetninger til disposisjonsfond	0	17 000	17 000	1 225 538	2
Bruk av disposisjonsfond	-2 366 749	-2 028 000	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	0	0	0	0	

Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)

INVESTERINGSREGNSKAP 2024

	Regnskap 2024	Budsjett 2024 justert	Budsjett 2024 opprinnelig	Regnskap 2023	Note
Investeringsutgifter					
Investeringer i varige driftsmidler	44 948 705	65 757 221	65 757 221	159 335 368	3,8
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	86 461	100 000	100 000	49 231	3
Sum investeringsutgifter	45 035 166	65 857 221	65 857 221	159 384 599	
Investeringsinntekter					
Kompensasjon for merverdiavgift	-8 306 357	-12 600 000	-12 600 000	-25 284 123	
Tilskudd fra andre	0	0	0	-25 706 293	
Salg av varige driftsmidler	-1 685 000	-950 000	-950 000	-734 250	8
Bruk av lån	-42 553 742	-59 817 154	-52 207 221	-100 000 000	9
Sum investeringsinntekter	-52 545 099	-73 367 154	-65 757 221	-151 724 666	
Overføring fra drift og netto avsetninger					
Overføring fra drift	-100 000	-100 000	-100 000	-50 000	
Dekning av tidligere års udekket beløp	7 609 933	7 609 933	0	0	
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	7 509 933	7 509 933	-100 000	-50 000	
<i>Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>7 609 933</i>	

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

BALANSE 2024

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Note
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	176 164 107	160 728 608	8
Utstyr, maskiner og transportmidler	102 887 896	86 612 453	8
Aksjer og andeler	161 511	75 050	3
Pensjonsmidler	42 810 827	28 214 199	10
Sum anleggsmidler	322 024 341	275 630 310	
Omløpsmidler			
Bankinnskudd og kontanter	23 673 991	31 610 522	4
Kundefordringer	16 442 373	5 586 397	
Andre kortsiktige fordringer	6 777 696	6 827 512	
Premieavvik	5 288 080	5 651 740	10
Sum omløpsmidler	52 182 140	49 676 171	
Sum eiendeler	374 206 481	325 306 481	
EGENKAPITAL			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	-1 270 309	-3 637 057	2
Bundne driftsfond	0	-500 345	2
Udekket beløp i investeringsregnskapet	0	7 609 933	
Kapitalkonto	-97 966 035	-109 156 718	6
Sum egenkapital	-99 236 344	-105 684 187	
GJELD			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	-185 776 864	-163 726 096	5
Pensjonsforpliktelse	-48 483 610	-25 503 406	10
Sum langsiktig gjeld	-234 260 474	-189 229 502	
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-5 671 704	-5 953 170	
Annen kortsiktig gjeld	-35 037 959	-24 439 622	
Sum kortsiktig gjeld	-40 709 663	-30 392 792	
Sum egenkapital og gjeld	-374 206 480	-325 306 481	
Memoriakonti			
Ubrukte lånemidler	-10 202 168	-22 755 910	5,6
Motkonto for memoriakontiene	10 202 168	22 755 910	



NOTER 2024

NOTE 1: Overføringer mellom selskap og deltakere

Eierkommunene har betalt driftstilskudd til selskapet etter vedtatt budsjett- og økonomiplan, og dekket utgiftene til selvkostområdet etter fakturering av faktiske utgifter. Av disse inntektene betaler selskapet blant annet husleie til kommunene.

Selskapet kjøper administrative tjenester fra Porsgrunn kommune. I denne sammenheng skjer det også noe viderefakturering av utgifter kommunen har knyttet til dette, for eksempel enkelte lisenser. Fra Skien kommune kjøpes medlemskap og eventuell bistand fra Grenlandskommunenes innkjøpssamarbeid (GKI) og noe verkstedtjenester. GBR får betaling fra kommunen for utrykning på direktealarmer fra Alarmsentralen Skien.

IUA og Skogbranntroppene har fra 2024 blitt et kommunalt oppgavefelleskap for alle kommunene i Telemark. Porsgrunn kommune er kontorkommune, mens GBR utfører oppgavene og tjenestene knyttet til oppgavefelleskapet. Selskapet får refundert sine kostnader fra oppgavefelleskapet, men betaler i 2024 også eierkommunene sin del av dekningsbidraget.

I tillegg til ovenstående skjer det noe enkeltfakturering mellom selskapet og kommunene, basert på avtaler om kjøp av tjenester, viderefakturering av enkelte utgifter mv.

Etterkalkylen på selvkostområdet viser et underskudd på 354.965 kroner for 2024. Avregning mot eierkommunene blir gjort ved fakturering av 2. kvartal 2025, og kommer i tillegg til beløpene under.

	Bamble	Drangedal	Kragerø	Porsgrunn	Skien	Sum
Overføringer i driftsregnskapet						
Eiertilskudd	22 712 000	6 624 000	17 908 000	59 216 000	50 532 000	156 992 000
Betaling for feiertjenester/selvkostområdet	3 250 073	1 679 169	3 239 425	6 677 199	8 555 728	23 401 594
Refusjoner kommunalt oppgavefelleskap	117 119	0	64 652	1 256 310	0	1 438 082
Annen fakturering fra selskapet til kommunen	0	0	64 817	142 620	752 412	959 848
Sum overføringer fra kommunen til GBR	26 079 192	8 303 169	21 276 893	67 292 129	59 840 140	182 791 524
Kjøp av tjenester						
Husleie og andre kostnader til lokaler	20 910	595 052	1 005 000	3 901 341	3 492 908	9 015 210
Dekningsbidrag kommunalt oppgavefelleskap	0	0	0	1 051 619	0	1 051 619
Annen fakturering fra kommunen til selskapet	20 984	17 061	147	2 876 361	329 721	3 244 273
Sum overføringer fra GBR til kommunen	41 894	612 112	1 005 147	7 829 321	3 822 629	13 311 103
Overføringer i investeringsregnskapet						
Kostnader knyttet til ny brannstasjon i Bamble	35 760	0	0	180 000	0	215 760
Annen fakturering fra kommunen til selskapet	0	0	0	0	4 000	4 000
Sum overføringer fra GBR til kommunen	35 760	0	0	180 000	4 000	219 760

NOTE 2: Fond, avsetninger og bruk av avsetninger

Disposisjonsfond	Beløp
Beholdning 01.01	3 637 057
Avsetninger til fondet	0
Bruk av fondet	2 366 748
Beregnet beholdning 31.12	1 270 309
Beholdning fra balanse 31.12	1 270 309
Differanse	0

Bundne driftsfond	Beløp
Beholdning 01.01	500 345
Avsetninger til fondet	0
Bruk av fondet	500 345
Beregnet beholdning 31.12	0
Beholdning fra balanse 31.12	0
Differanse	0

Selskapet har ikke fond i investeringsregnskapet.



NOTER 2024

NOTE 3: Eksterne inntekter og utgifter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Driftsinntekter		
Salgsinntekter	-17 884 906	-3 963 242
Overføringer og tilskudd	-15 187 293	-11 175 544
Sum driftsinntekter fra eksterne	-33 072 199	-15 138 786

Driftsutgifter		
Kjøp av varer og tjenester	30 908 859	19 827 010
Overføringer	6 134 871	4 958 963
Sum driftsutgifter til eksterne	37 043 730	24 785 973

Finansposter		
Renteinntekter	-2 292 036	-1 913 394
Utbytter	-1 503	
Renteutgifter	8 248 660	2 634 243
Avdrag på lån	7 949 232	2 965 664
Netto finansutgifter eksterne	13 904 353	3 686 513

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Investeringer i varige driftsmidler	44 728 945	133 496 909
Kjøp av aksjer og andeler*	86 461	49 231
Sum investeringsutgifter til eksterne	44 815 406	133 546 140

Finansiering		
Bruk av lån	-42 553 742	-100 000 000
Salg av varige driftsmidler/fast eiendom	-1 685 000	-734 250
Kompensasjon for merverdiavgift	-8 306 357	-25 284 123
Sum finansiering fra eksterne	-52 545 099	-126 018 373

* Kjøp av aksjer og andeler er egenkapitaltilskudd til KLP

NOTE 4: Likviditetsreserve

	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Kasse	0	0	0
Bank	23 673 991	31 610 522	-7 936 531
Kortsiktige investeringer	0	0	0
Ubenyttet kassekreditt	0	0	0
Sum likvide midler	23 673 991	31 610 522	-7 936 531

Driftsinntekter	215 863 724	172 610 864	43 252 860
------------------------	--------------------	--------------------	-------------------

Likvide midler i prosent av driftsinntekter	11,0 %	18,3 %	-7,3 %
--	---------------	---------------	---------------



NOTER 2024

NOTE 5: Endring i arbeidskapital

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Omløpsmidler	52 182 140	49 676 171	2 505 969
Kortsiktig gjeld	40 709 663	30 392 792	10 316 871
Arbeidskapital	11 472 478	19 283 379	-7 810 902

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2024
Netto driftsresultat	-2 767 094
Netto utgifter/inntekter i investering	-7 509 934
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	12 553 742
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	-7 810 902
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0

NOTE 6: Kapitalkonto

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Anleggsmidler	322 024 341	275 630 310	46 394 031
Langsiktig gjeld	234 260 474	189 229 502	45 030 972
Ubrukte lånemidler	-10 202 168	-22 755 910	12 553 742
Netto endring	97 966 035	109 156 718	-11 190 683

Saldo per 01.01.24	109 156 718
<i>Økning av kapitalkonto</i>	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	44 948 705
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Kjøp av aksjer og andeler	86 461
Avdrag på eksterne lån	7 949 232
UB Pensjonsmidler (netto)	18 126 047
Estimatavvik pensjonforpliktelse	-3 529 419
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	-701 019
Sum økning av kapitalkonto	66 880 007
<i>Reduksjon av kapitalkonto</i>	
Salg av fast eiendom og anlegg	1 270 239
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	11 967 524
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Bruk av midler fra eksterne lån	42 553 742
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	16 121 697
Estimatavvik pensjonmidler	6 157 488
Sum reduksjon av kapitalkonto	78 070 690
Saldo per 31.12.24	97 966 035



NOTER 2024

NOTE 7: Selvkostområde felling og tilsyn

Selvkostoversikt	2024	2023
10*** Lønn	18 396 649	17 759 194
11*** Varer og tjenester	3 357 764	3 433 987
12*** Varer og tjenester	1 185 492	584 639
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteproduksjon	0	391 916
14*** Overføringsutgifter	0	16 000
15*** Finansutgifter mv. ekskl. 155 og 159	129	0
Sum direkte driftsutgifter	22 940 034	22 185 736
Avskrivningskostnad	716 690	261 877
Kalkulatoriske rente	1 181 659	617 351
Indirekte kostnader	441 711	0
Driftskostnader	25 280 094	23 064 964
- Øvrige driftsinntekter	-936 975	-1 131 434
+/- Andre utgifter/inntekter	-354 965	-80 777
Samlet selvkost (gebyrgrunnlag)	23 988 154	21 852 753
Gebyrinntekter	23 988 154	21 852 753
Resultat	0	0
Finansiell dekningsgrad	100,0 %	100,0 %

NOTE 8: Varige driftsmidler

	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år	Totalt
Bokført verdi per 1.1	1 883 833	17 204 771	67 523 849		160 728 608	247 341 061
Tilgang	848 688	12 664 251	12 770 331	661 953	18 003 481	44 948 705
Avgang*		377 949	892 290			1 270 239
Avskrivninger	529 486	2 830 482	5 377 621		3 229 935	11 967 524
Nedskrivninger						0
Reverserte nedskrivninger						0
Bokført verdi 31.12	2 203 035	26 660 591	74 024 269	661 953	175 502 154	279 052 003

* Høyere beløp på salg av varige driftsmidler i kapitalregnskapet skyldes salg av biler til mer enn bokført verdi



NOTER 2024

NOTE 9: Lån

Selskapets lån er knyttet til egne investeringer, og tatt opp i Kommunalbanken.

	Årsoppgave fra bank	Bokført beløp	Differanse
Lån per 31.12.24*	189 906 870	185 776 864	4 130 006
Betalte avdrag i 2024*	3 819 226	7 949 232	-4 130 006
Betalte renter i 2024**	9 112 150	8 248 660	863 490
Rente per 31.12.24	5,35 %		

*Det er en differanse mellom virkelig og bokført verdi av gjeld og betalte avdrag. Dette skyldes at betalte avdrag i 2024 var lavere enn beregnet minimumsavdrag. Det er derfor gjort en postering og avsetning, slik at avdragskostnadene i 2024 skal tilsvare minimumsavdraget.

** Differanse mellom bokførte renteutgifter i driftsregnskapet og faktisk betalte renter i 2024 skyldes at byggelånsrenter er belastet investeringsregnskapet

Minimumsavdraget beregnes etter følgende formel:

$$\text{Minimumsavdraget} = \text{Sum avskrivninger} \times \frac{\text{Rest lånegjeld}}{\text{Sum bokført verdi varige driftsmidler}}$$

Hensikten med minimumsavdrag er å sikre at lån avdras minst i takt med verdireduksjonen i anleggsmidlene det har finansiert. Avdragene skal samlet være minst lik størrelsen på selskapets avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på selskapets avskrivbare anleggsmidler. Justeringen etter andre punktum skal gjøres ut fra lånegjeldens og anleggsmidlenes bokførte verdi ved inngangen av regnskapsåret.

GBR er i en oppstartsfase, og har ved inntreden av nye kommuner vederlagsfritt fått overført anleggsmidler fra den enkelte kommune. Verdi og avskrivninger på disse anleggsmidlene er med i beregningen av selskapets minimumsavdrag, selv om selskapets lånegjeld ikke har finansiert disse. Dette gir en kortere nedbetalingstid på selskapets lån enn om disse anleggsmidlene ble holdt utenfor beregningen. Nedbetalingstiden på eierkommunenenes gjeld knyttet til disse anleggsmidlene blir tilsvarende lengre, slik at hensikten med minimumsavdrag totalt sett blir ivaretatt.

Sum avskrivninger 2024	11 967 524
Sum lånegjeld	185 776 864
Sum bokført verdi varige driftsmidler	279 052 003
Minimumsavdrag	7 967 293



NOTER 2024

NOTE 10: Pensjoner KLP, side 1

Pensjonskostnaden er det som blir belastet i regnskapet, mens pensjonspremien er det som faktisk betales til KLP til dekning av fremtidige pensjonsforpliktelser. Når pensjonspremien er større enn pensjonskostnaden oppstår det et positivt premieavvik, og motsatt et negativt premieavvik.

Den regnskapsmessige håndteringen av premieavviket fremkommer av regnskapsforskriften. Et positivt premieavvik skal føres til inntekt i årsregnskapet og bokføres under omløpsmidler som en kortsiktig fordring. Et negativt premieavvik skal føres til utgift i årsregnskapet og bokføres som kortsiktig gjeld. Premieavviket blir dermed en form for korreksjonspost til den betalte pensjonspremien, slik at nettoen av disse to størrelsene blir lik pensjonskostnaden. Premieavviket skal tilbakeføres (amortiseres) til driftsregnskapet senere år.

Regnskapsføring av premieavviket, og senere amortisering av dette, fremstår dermed som et unntak fra arbeidskapitalprinsippet og anordningsprinsippet.

Pensjonsutgifter i driftsregnskapet	2024	2023
Beregnet netto pensjonskostnad	13 789 967	7 952 391
Forfalt pensjonspremie (eks adm. Kostnader)	14 214 961	12 184 456
Årets premieavvik	-424 994	-4 232 065
Amortisering av tidligere års premieavvik	743 714	139 133
Administrasjonskostnad	719 528	643 659
Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering	15 253 209	8 735 183
Pensjonstrekk ansatte	-2 046 890	-1 790 298
Tilskudd sikringsordningen	68 965	39 514
Honorar	0	0
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	13 275 284	6 984 399
 Bruk av premiefond	 392 603	 272 155
 Akkumulert premieavvik	 2024	 2023
Sum gjestående premieavvik tidligere år (pr. 1.1.)	4 953 322	860 391
Årets premieavvik	424 994	4 232 065
Sum amortisert premieavvik dette året	-743 714	-139 134
Akkumulert premieavvik 31.12	4 634 602	4 953 322
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	653 478	698 418
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	5 288 080	5 651 740
 Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse	 2024	 2023
Netto pensjonsforpliktelser pr. 1.1.	1 409 751	55 084
Årets premieavvik	424 994	4 232 065
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapital)	-6 806 509	-2 877 398
Virkning av planendringer (ført direkte mot EK)	0	0
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-4 971 764	1 409 751
Herav Brutto pensjonsforpliktelse	-47 782 591	-25 503 406
Herav Brutto pensjonsmidler	42 810 827	26 913 157
Herav Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-701 019	
Sum pensjonsforpliktelser inkl. arb.g.avg. pr. 31.12.	-5 672 783	1 409 751



NOTER 2024

NOTE 10: Pensjoner KLP, side 2

Fortsettelse fra foregående side

Spesifikasjon av brutto pensjonsforpliktelse UB - Estimat	2024	2023
Brutto pensjonsforpliktelse IB 1.1. - estimat i fjor samt fisjon/fusjon	-25 503 406	-13 359 729
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1.	-9 685 407	-3 527 919
Overførte mottatte avvik		
Faktisk forpliktelse	-35 188 813	-16 887 648
Årets opptjening	-13 496 066	-7 891 088
Rentekostnad	-1 891 519	-864 803
Utbetalinger	2 793 807	140 133
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	-47 782 591	-25 503 406

Spesifikasjon av brutto pensjonsmidler UB - Estimat	2024	2023
Brutto pensjonsmidler IB 1.1.	26 913 157	13 414 813
Estimatavvik midler IB 1.1.	2 878 898	650 521
Overført mottatte avvik		
Faktiske pensjonsmidler	29 792 055	14 065 334
Innbetalt premie/tilskudd (inkl adm)	14 934 489	12 828 115
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-719 528	-643 659
Utbetalinger	-2 793 807	-140 133
Forventet avkastning	1 597 618	803 500
Brutto pensjonsmidler UB 31.12.	42 810 827	26 913 157

Langsiktige økonomiske forutsetninger (oppgitt i %)	2024	2023
Forventet årlig avkastning	4,50	4,00
Diskonteringsrente (risikofri)	4,00	3,50
Årlig lønnsvekst	2,97	2,48
Årlig vekst i folketrygdens grunnbeløp	2,97	2,48
Årlig vekst i pensjonsregulering	2,20	1,71
Forholdstallet fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet	1,00	1,00

Andel som tar ut AFP fra 62 år

Aldersgrense	65 år	70 år
Fellesordningen	36 %	42,5 %

Frivillig avgang i fellesordningen

Alder (i år)	<24	24-29	30-39	40-49	50-55	50-55
Avgang (i %)	25	15	7,5	5	3	0

Antall personer i ordningen (per 01.01)

	2024	2023
Aktive	198	137
Fratrådte	7	9
Pensjonister	9	2



NOTER 2024

NOTE 11: Ytelser til ledende personer

Daglig leder

Daglig leder har fast årslønn på kr. 1.270.800, samt godtgjøring for internett og bruk av bil i tjenesten på til sammen kr. 58.000 per år. Godtgjøring knyttet til overordnet beredskapsvakt kommer i tillegg.

Styret

Styrets leder	106 000
Styrets nestleder	80 600
Øvrige styremedlemmer	140 500

NOTE 12: Godtgjørelser til revisor

Revisjon	71 500
Rådgivning	27 500



SIGNATURER 2024

Porsgrunn, 24. mars 2025

Siri Kristin Karlsen
Styreleder

Tim Kronborg
Nestleder

Marianne Hegna
Styremedlem

Runar Rugtvedt
Styremedlem

Børre Holmberg
Styremedlem

Svein Aasmund Kjetil Aasen
Styremedlem

Nils-Tore Nilsen
Styremedlem(vara)

Morten Meen Gallefos
Daglig leder/Brann- og redningssjef

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025



Årsregnskap 2024, GBR

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- MARIANNE HEGNA, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- NILS-TORE NILSEN, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- TOR RUNAR RUGTVEDT, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, signert 25.03.2025 med ID-Porten: BankID
- MORTEN MEEN GALLEFOS, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- SIRI KRISTIN KARLSEN, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- BØRRE HOLMBERG, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- TIM AGNAR KRONBORG, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet innholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Grenland brann og redning IKS

ÅRSBERETNING



Brannen på Skjerkøya, november 2024. Foto: Buksér og Berging AS

2024

På jobb for et tryggere nærmiljø



Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Innhold

Brann- og redningssjefens innledning	3
Del 1, Selskapet og avdelingene i året som gikk	4
Eierkommunene	4
Representantskapet	4
Styret	5
Driftsorganisasjonen	5
Avdelingenes beretninger	6
Beredskapsavdelingen	6
Forebyggende avdeling	7
Avdeling boligsikkerhet	8
Spesialisttjenester	9
Del 2, Økonomisk rapportering	11
Økonomisk stilling og utvikling	11
Årets investeringer	11
Vesentlige budsjettavvik	12
Driftsregnskapet	12
Investeringsregnskapet	12
Del 3, Annen rapportering	13
Likestilling og diskriminering	13
Sykefravær	13
Etikk	14
Påvirkning på ytre miljø	14

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Brann- og redningssjefens innledning

Året 2024 har vært preget av både utfordringer og fremgang for Grenland brann og redning IKS. Vi har fortsatt å bygge på de erfaringene vi har gjort oss de siste årene, og har styrket vår beredskap og samfunnssikkerhet i en tid med økende trusler og risikoer.

I løpet av året har vi jobbet målrettet med å videreutvikle systemer, rutiner og synergier. GBR har befestet sin posisjon som et av landets største og mest synlige brann- og redningsvesen. Dette har gjort oss til en attraktiv samarbeidspartner både i lokalsamfunnet og på nasjonalt nivå. Vi har også hatt et sterkt fokus på å styrke samarbeidet med andre nødetater og relevante aktører for å sikre en helhetlig og effektiv beredskap.

Den nye Brann- og redningsvesenforskriften, som trådte i kraft 1. mars 2023, har satt tydelige krav til beredskap og samarbeid. Vi har i 2024 jobbet aktivt med å implementere disse kravene i organisasjonen. Samtidig pågår det nasjonalt omfattende utredninger knyttet til brann- og redningsområdet, og vi følger nøye med på utviklingen for å tilpasse oss nye retningslinjer og anbefalinger.

2024 har også vært et år med flere krevende hendelser som har testet vår beredskap og evne til å håndtere store kriser. Vi har hatt flere større branner og andre hendelser som har gitt oss verdifull læring og erfaring. Særlig har dekkbrannen ved Ragn-Sells på Skjerkøya i Bamble satt organisasjonen på prøve. Disse erfaringene bruker vi aktivt for å forbedre rutinene våre, og styrke innsatsen vår i fremtiden.

Vi har fortsatt arbeidet med å utvikle en sunn og god organisasjonskultur. Evalueringen av organisasjonen, som ble vedtatt av styret i 2023, er fortsatt under utvikling og forbedring. Resultatene fra evalueringen gir oss et godt grunnlag for videre utvikling og forbedring av organisasjonen. Vi har også fokusert på å skape trygghet og forutsigbarhet for ansatte i en tid med kontinuerlig omstilling.

En av de største milepælene i 2024 har vært åpningen av ny, regional brannstasjon i Grasmyrbakken i Bamble. Denne moderne stasjonen vil ikke bare betjene befolkningen i Bamble og Brevik, men også fungere som et hovedsete for beredskapsmateriell og spesialutstyr for hele regionen. Dette vil styrke selskapets evne til å håndtere store og komplekse hendelser på en effektiv måte.

Vi ser frem til 2025 med optimisme og pågangsmot. Vi vil fortsette å jobbe for å styrke vår beredskap og samfunnssikkerhet, og vi er klare til å møte de utfordringene som måtte komme. Sammen skal vi sikre at Grenland brann og redning forblir en robust og pålitelig aktør i samfunnets førstelinjeinnsats.

- På jobb for et tryggere nærmiljø

Morten Meen Gallefos
Brann- og redningssjef



*Ordfører i Bamble og brann- og redningssjefen i GBR under åpningen av ny brannstasjon.
Foto: Marianne T. Savio*

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Del 1, Selskapet og avdelingene i året som gikk

Eierkommunene

Per 31.12.2024 har Grenland brann og redning IKS følgende eiere med tilhørende eierandel:

Kommune	Innbyggere	Eierandel
Bamble	14 269	11,6 %
Drangedal	4 086	3,3 %
Kragerø	10 445	8,5 %
Porsgrunn	37 193	30,3 %
Skien	56 619	46,2 %
Sum	122 612	100 %

I tillegg leverer selskapet tjenester til Siljan kommune, som blir medeier fra 01.01.25.

Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ, og består av tre representanter fra hver av eierkommunene. I henhold til selskapets eierstrategi skal dette være ledende politikere i den enkelte kommune, for å sikre god forankring av beslutninger hos selskapets eiere.

Representantskapet har hatt 4 møter i 2024, og behandlet 13 saker. Alle saker og møteprotokoller fra representantskapsmøtene er tilgjengelige på www.gbr.no.

Ved årsskiftet bestod representantskapet av følgende personer:

Kommune	Representant	Rolle
Bamble	Bård Hoksrud	Medlem
Bamble	Erling Dahl	Medlem
Bamble	Torstein Dahl	Medlem
Drangedal	Stina Anlaug Sætre	Medlem
Drangedal	Dag Arild Brødsjømoen	Medlem
Drangedal	Trygve Kollane	Medlem
Kragerø	Charlotte Therkelsen	Medlem
Kragerø	Jonas Nilsen	Medlem
Kragerø	Henriette Fluer Vikre	Nestleder
Porsgrunn	Janicke Andreassen	Medlem
Porsgrunn	Stine Stamland	Medlem
Porsgrunn	Håkon Stornes	Medlem
Skien	Helene Røsholt	Leder
Skien	Oddbjørn Dahl	Medlem
Skien	Knut Einar Aas	Medlem

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Styret

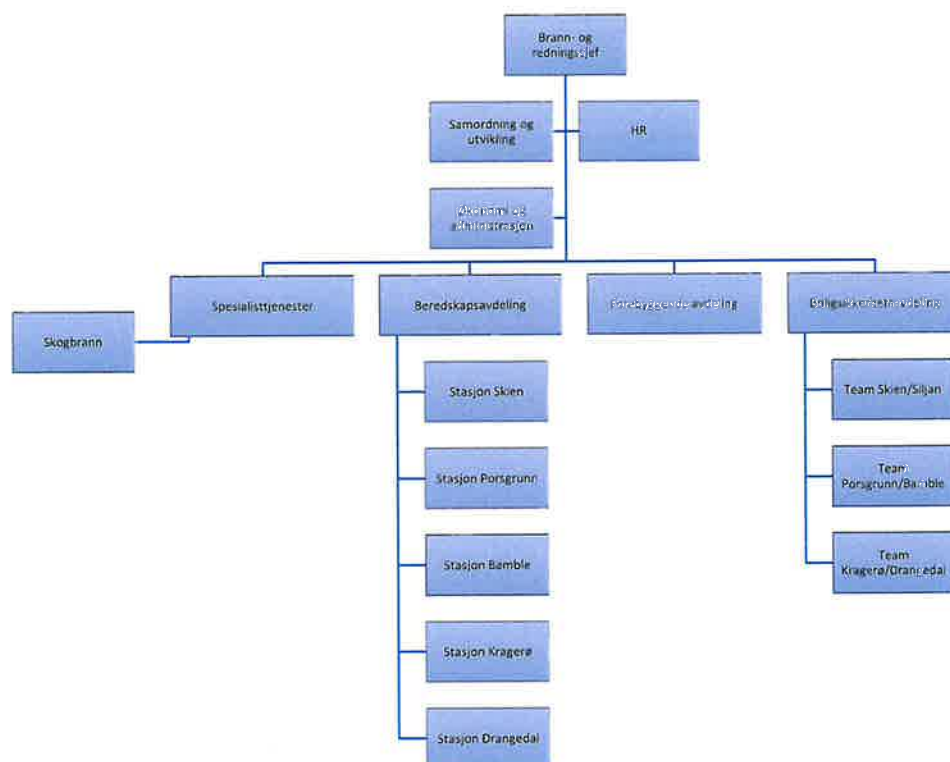
Styret består av fem medlemmer valgt av representantskapet og to medlemmer valgt av de ansatte. Per 31.12.24 har styret følgende sammensetning:

Navn	Rolle
Siri Kristin Karlsen	Styreleder
Tim Kronborg	Nestleder
Marianne Hegna	Medlem
Runar Rugtvedt	Medlem
Børre Holmberg	Medlem
Arild Wedvik	Medlem - ansattrepresentant
Svein Aasmund Aasen	Medlem - ansattrepresentant

Styret har hatt 7 møter i 2024, og behandlet til sammen 19 saker. Alle møteprotokoller fra styremøtene er tilgjengelige på vår hjemmeside www.gbr.no.

Driftsorganisasjonen

Selskapets organisasjonskart er dynamisk, og skal sikre en mest mulig hensiktsmessig organisering for å kunne utføre de oppgavene vi er satt til å gjøre. Per 31.12.24 ser organisasjonskartet slik ut:



Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MØRTEEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Tabellen under viser fordeling av faste ansatte på de ulike avdelingene/områdene:

	Administrasjon og ledelse	Spesialist- tjenester	Beredskap	Boligsikkerhet	Forebyggende	Sum
Ansatte	10	4	139	21	11	185
Stillinger	10	4	94	21	11	140
Kvinner	5	2	4	2	3	16
Menn	5	2	135	19	8	169
Heltid	10	4	94	21	8	137
Deltid	0	0	45	0	3*	48

** Tre ansatte har permisjon i 20 % hver, men «eier» 100 % stillinger

I boligsikkerhetsavdelingen er det en lærling i brannforebyggerfaget.

Det kommunale oppgavefelleskapet for klima og miljøberedskap, som ligger til avdelingen spesialisttjenester, administrerer ordningen med alle skogbranntroppene i Telemark. Vi har 29 personer som er knyttet til skogbranntroppen i Grenland, som er en del av den totale troppen på ca. 100 mannskaper.

Avdelingenes beretninger

Beredskapsavdelingen

Ny brannstasjon 2024 startet med åpningen av en ny brannstasjon i Bamble. GBR utvidet fra tre til fire brannstasjoner med kasernerte mannskaper: Skien, Porsgrunn, Bamble og Kragerø. Overgangen fra deltid til heltid i Bamble, samt avganger og omorganisering, førte til betydelige rekrutteringer i avdelingen. Nye stillinger inkluderer fagansvarlig beredskap, stasjonsleder i Porsgrunn, avdelingsleder beredskap, brannmester, underbrannmester og brannkonstabler.

Organisasjonsutvikling Å etablere en ny organisasjon er krevende for både organisasjonen og de ansatte. I løpet av året har det vært stort fokus på organisasjonsutvikling, noe som har gitt tydelige resultater. Samarbeid mellom stasjoner og brigader har vært prioritert, og dette arbeidet vil fortsette i 2025. Utover faste øvelser og planer har beredskapsavdelingen jobbet hardt for å utvikle organisasjonen videre, og dette engasjementet er viktig å bygge videre på.

Anskaffelser Det har vært betydelig arbeid med anskaffelser, inkludert bryggeanlegg for båtjeneste, båt, brannbiler og utstyr.

Skjerkøya Brannen på Skjerkøya utfordret avdelingen. GBR var i tung innsats døgnet rundt i over en uke, og ansatte fra alle avdelinger deltok i arbeidet.



Innsats på Skjerkøya. Foto: Oddbjørn Solum

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

En innsats på dette nivået er ikke noe selskapet er dimensjonert for. Likevel kom effekten av et slagkraftig GBR virkelig til syne i bekjempelsen av denne hendelsen. Det samme gjorde samarbeid med frivillige, industri, nabobrannvesen og andre aktører. Evalueringen etter hendelsen vil si noe om læringspunkter for fremtiden.

Forebyggende avdeling

Samarbeid i avdelingen I 2024 fortsatte forebyggende avdeling å styrke samarbeidet mellom kollegaer på ulike lokasjoner. Ansatte har faste kontorplasser i Porsgrunn, Skien og Kragerø, mens brannstasjonen i Bamble brukes til møter og gjestekontorer. Hver mandag holdes felles statusmøte på Teams, og avdelingen møtes også fysisk til avdelingsmøter og samarbeid på tvers av stasjonene. I november ble det gjennomført en vellykket fagtur til Kristiansand dyrepark, hvor vi fikk se brannforebygging fra en litt annen vinkel.

Forebyggendeanalyse Det jobbes med ny forebyggendeanalyse som planlegges ferdig høsten 2025. Analysen vil blant annet vurdere riktig bemanning i avdelingen, som pr. nå er under dimensjoneringskravet.

Engasjement Det er stort engasjement i avdelingen og det gjennomføres mye god brannforebygging, som for eksempel opplæring av 6610 personer. Nytt i år er at undervisning av barnehagebarn er flyttet til brannstasjonene, noe som sparer tid og gir barna en ekstra opplevelse. Dette fortsetter i 2025.

Bjørnis I oktober ble det spilt inn 14 episoder av Bjørnis på brannstasjonen i Bamble med skuespillere fra selskapet. Disse episodene blir vist på NRK i 2025 og 2026.



Bjørnis-innspilling på Bamble Brannstasjon. Foto: Kristin Kornmo

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Fagsystem Avdelingen bruker fortsatt mye tid på fagsystemet Cubit og modulen for tilsyn i særskilte brannobjekter. Det er tidkrevende å overføre data fra tidligere systemer og gjennomføre risiko-vurderinger. I 2024 ble det gjennomført 111 tilsyn i særskilte brannobjekter, noe lavere enn året før.

Bekymringsmeldinger En viktig og tidkrevende oppgave er oppfølging av bekymringsmeldinger om brannrisiko hjemme hos innbyggere. I 2024 ble det gjennomført 40 oppdrag, enten som hjemmebesøk eller telefonisk dialog. Vi har også kontinuerlig dialog med NAV, tjenestekontor og boligkontor. For å håndtere disse oppgavene er det opprettet en intern gruppe kalt "Trygg hjemme", bestående av fire branningeniører fra forebyggende avdeling og tre fra avdeling boligsikkerhet.

Kampanjer og aksjoner Vi har gjennomført alle nasjonale kampanjer, inkludert brannvernuka, trygg hyttekos, aksjon boligbrann og røykvarslerdagen. Åpen brannstasjon på seks stasjoner tiltrakk rundt 3500 besøkende totalt. I tillegg har vi gjennomført lokale kampanjer og aksjoner, som ti utelivskontroller i Porsgrunn og Bamble, hvor flere avvik ble avdekket og fulgt opp. Vi gjennomførte også en aksjon mot rømningsveier i butikker, hvor 68 butikker ble besøkt og 22 fikk kommentarer (med varierende alvorlighetsgrad) på rømningsforholdene. Dette viser for oss hvor viktig det er at forebyggende avdeling er til stede.

Saksbehandling Andre viktige oppgaver inkluderer saksbehandling av søknader og meldinger knyttet til overnatting, arrangementer, oppbevaring og salg av fyrverkeri, samt oppskyting av fyrverkeri og saluttering.

Brannsikringsplaner Forebyggende avdeling har jobbet med brannsikringsplaner for de fire kommunene med tett trehusbebyggelse: Porsgrunn, Bamble, Kragerø og Skien. Dette arbeidet fortsetter i 2025.

Plastrydding GBR har fått midler fra Handelens Miljøfond for å kartlegge og rydde nedre del av Telemarkvassdraget. I 2024 ble det brukt ROV til å kartlegge plastbåter og annet miljøskadelig søppel. Prosjektet fortsetter i 2025 med videre kartlegging og rydding. To ansatte fra forebyggende avdeling utfører dette arbeidet.

Avdeling boligsikkerhet

Endring av navn I løpet av 2024 har avdelingen gjennomgått ytterligere endringer. En av de mest merkbare endringene er at vi har byttet navn fra Feiervakst og tilsyn til Avdeling boligsikkerhet. Dette navnet beskriver bedre hva vi jobber med og vår dedikasjon til å sikre boliger og fritidsboliger i kommunene gjennom behovsprøvd tilsyn og feiing.

Organisasjonsutvikling I løpet av året har vi fokusert på organisasjonsutvikling, hvor alle ansatte har vært delaktige gjennom fire heldagssamlinger med tilhørende treningsoppgaver. Disse samlingene har hatt en positiv effekt på avdelingen, og det har gjort det enklere å gå fra stormingsfase til driftsfase etter sammenslåingen i 2023. Det at hele avdelingen har vært involvert har ført til at samarbeidet og kommunikasjonen internt har blitt styrket, noe som har bidratt til en mer effektiv arbeidsplass, med større grad av gruppe-psykologisk trygghet.

Fellessamling i Drangedal kommune En av årets høydepunkter var fellessamlingen hvor samtlige brannforebyggere deltok i feiing og tilsyn med fritidsboliger i Drangedal kommune i én hel uke. Fellessamlingen styrker samhold og bidrar til erfaringsutveksling i avdelingen. I løpet av denne uken ble 574 fritidsboliger varslet og besøkt. Dette tiltaket har vært avgjørende for å øke sikkerheten i fritidsboligene og vi har vært godt mottatt av fritidsboligeiere.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Samarbeid med øvrige avdelinger Vi har fortsatt med det gode samarbeidet med øvrige avdelinger i løpet av 2024. Sammen med Forebyggende avdeling har vi gjennomført flere aksjoner, inkludert Røykvarslerdagen, Aksjon Boligbrann og åpen brannstasjon. Under årets røykvarslerkampanje prioriterte vi å lage og levere ut brannbilbrosjyrer med røykvarslerbatteri til utvalgte barnehager. Disse aksjonene har vært viktige for å øke bevisstheten rundt brannsikkerhet og forebygging blant innbyggerne. Selv om det er de voksne sitt ansvar å sørge for riktig nivå av brannsikkerhet, ser vi at barn er gode holdningsambassadører når det kommer til brannsikkerhet i hjemmet.

Alle mann til pumpene En stor andel av avdelingens ansatte bidrar som reservestyrker for beredskapsavdelingen ved store og ressurskrevende hendelser. Flere brannforebyggere med dokumenterbar grunnkompetanse deltok i slukningsarbeidet av den omfattende brannen i dekkdeponiet på Skjerkøya. En krevende innsats med stort behov for å benytte alle disponible ressurser. Slike store innsatser med involvering fra flere avdelinger bidrar sterkt til å styrke samhold mellom avdelinger. Samarbeidet skaper felles forståelse for forebyggende arbeid på tvers av avdelinger og er en motivasjonsfaktor for å nå målsettingen med forebyggende arbeid, men også i innsats under en hendelse.



Brannforebyggere i innsats på Skjerkøya
Foto: Daniel Drage

Læringer og praksiskandidater Vi har i 2024 ansatt én ny praksiskandidat i fast stilling. Praksiskandidater er faste ansatte med 5-årig opplæringsløp i bedrift som er forpliktet til å fullføre utdanningen. Det har ikke lyktes å rekruttere læringer dette året, men vi har for tiden 3 praksiskandidater og 1 lærling.

7009 boligtilsyn Avdelingens primæroppgaver er å gjennomføre feiing og tilsyn med fyringsanlegg. Dette gjelder for både ordinære boliger, men også fritidsboliger. Alle boliger blir under tilsyn og feiing vurdert etter våre risikokriterier. Vurderinger som legges til grunn er blant annet type skorstein, type ildsted, alder på bygning, alder på beboer, bruk av fyringsanlegget, mengde og type sot i skorsteinen. Når disse data er kartlagt får vi en prioritert risikovurdering av hver enkelt bolig. Frekvensen på tilsyn og feiing vil variere fra hvert år til hvert 6. år. I 2024 gjennomførte avdeling boligsikkerhet 7009 tilsyn med feiing. Det ble i tillegg feiet 4196 røykløp.

Spesialisttjenester

Ny avdeling for Spesialisttjenester ble etablert i november 2024. Denne avdelingen jobber med HMS, samfunnssikkerhet og Klima- og miljøberedskapen i Telemark.

Samfunnssikkerhet Sikkerhetsbildet i verden har preget arbeidet i året som har gått. Fra nasjonale myndigheter har det vært økt fokus på egenberedskap de siste årene, og dette blir et stort fokus i kommunene. Kommunene har fått mange henvendelser om hvordan man bør forberede seg dersom en større hendelse skulle inntreffe. Videre var det i 2024 en betydelig økning i antall hendelser som kommunenes beredskapsledelse håndterer.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS) Det ble jobbet kontinuerlig med HMS gjennom året. Vi har blant annet startet arbeidet med virksomhets-ROS, gjennomført vernerunder, helseundersøkelse, fysisk

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

test, m.m. Det ble avholdt fire møter i AMU hvor representant for BHT også er med, og i tillegg fikk hele ledergruppa, verneombud og medlemmer av AMU gjennomført 40-timers HMS-kurs spesialtilpasset for brann og redning. Videre er vi med i HMS-støtten for brann- og redning, et nettverk for de som har HMS-ansvar eller som jobber med HMS, hvor vi får tilgang nyttig verktøy og diskuterer problemstillinger og spørsmål på tvers av brann- og redningsvesen.

Klima- og miljøberedskapen i Telemark jobber med akutt forurensning (IUA), skogbrannberedskap, flomberedskap og dronetjeneste (undervannsdrone og drone for luft) for alle 17 kommuner i Telemark. Årsmelding for Klima- og miljøberedskapen i Telemark 2024 beskriver hva dette oppgavefellesskapet har jobbet med i 2024. Eksempler som kan trekkes frem er:

- Fagdag om flomvern for beredskapskoordinatorer, brannvesen og teknisk enhet fra flere kommuner
- Deltatt i prosjekter og samarbeid som Elverydding og IUA Oslofjorden
- Bistått i håndtering av hendelser, eksempelvis palmeoljepåslag i Bamble- og Kragerøskjærgården og akutt forurensning ifm. brann på Skjerkøya
- Gjennomført samøvelse med Skogbranntropper Telemark
- Opprettet et samarbeid med RISE Fire Research ifm. forskningsprosjektet Wildfiresafe



*Undervannsdrone (ROV) brukt for kartlegging av utslipp Skjerkøya.
Foto: IUA Telemark*

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Del 2, Økonomisk rapportering

Økonomisk stilling og utvikling

Grenland brann og redning IKS fører regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Årsregnskapet er avlagt etter forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper.

Årsregnskapet for 2024 viser et negativt driftsresultat på 2,77 millioner kroner. Dette skyldes økt minimumsavdrag på lån, som finansieres ved bruk av disposisjonsfond, samt at 0,5 millioner kroner i bruk av bundet fond tilhørende skogbranntroppene.

Reelt resultat fra selskapets drift er negativt med 340.000 kroner. Alle avdelinger har hatt fokus på økonomistyring gjennom året, og blant annet redusert overtidskostnadene betydelig. Uten denne store innsatsen ville merforbruket vært vesentlig større.

Driften av Grenland brann og redning IKS er i all hovedsak finansiert med driftstilskudd fra eierkommunene. Det er verd å merke seg at selskapet i 2024 tilbakeførte 13,3 millioner kroner til de samme kommunene i form av husleie og kjøp av tjenester.

Årets investeringer

Den største delen av investeringsbudsjettet går også i 2024 til den nye brannstasjonen i Bamble, herunder også bryggeanlegg/anlegg for sjørettet innsats i Bunesbukta. I tillegg har vi anskaffet en ny mannskapsbil i Bamble, og tolv nye feierbiler som erstatning for en svært gammel bilpark i avdeling boligsikkerhet. Alle bilene er levert i starten av 2025.

Investeringene er finansiert med bruk av lån, i tillegg salg av den gamle mannskapsbilen fra Brevik og en båt i Kragerø.



Mannskapsbil Bamble. Foto: Henning Rogn

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MØRTEEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Vesentlige budsjettavvik

Driftsregnskapet

Salgs- og leieinntekter er vesentlig høyere enn budsjettet, noe som i all hovedsak skyldes fakturering av kostnader ved brannen på Skjerkøya i november. Totalt ble det her fakturert ut 11,4 millioner kroner. Overføringer og tilskudd fra andre avvik fra budsjett hovedsakelig som følge av refusjoner knyttet til sykepenger og foreldrepermisjoner + OU-midler.

Både lønnsutgifter og utgifter til kjøp av varer og tjenester er vesentlig høyere enn budsjettet. Begge avvikene skyldes først og fremst merutgifter ved innsatsen på Skjerkøya, fordelt på lønn og andre kostnader, men også en stor del utgifter til organisasjonsutvikling. Her inngår både lønnskostnader og kostnader til ekstern bistand. Vi har fått refusjon for en del av utgiftene gjennom OU-midler.

Det er ikke vesentlige budsjettavvik på finanspostene.

Som følge av at skogbrannroppene fra 2024 er en del av det kommunale oppgavefellesskapet for klima- og miljøberedskap i Telemark, er midler fra bundet fond overført til Porsgrunn kommune som kontorkommune. Dette utgjør omtrent halvparten av budsjettavviket på netto driftsresultat. Fra 2025 vil ikke lenger regnskapsresultat for det kommunale oppgavefellesskapet påvirke GBR sitt regnskap.

Investeringsregnskapet

Det er et mindreforbruk på investering i varige driftsmidler sammenlignet med justert budsjett. Dette skyldes at anlegg for sjørettet virksomhet (bryggeanlegg og sjøbod) knyttet til prosjektet ny brannstasjon i Bamble ikke er ferdigstilt, at ny tankbil til stasjonen i Drangedal enda ikke er levert, og at det ved årsskiftet gjenstår levering og sluttoppgjør for de nye feierbilene. Oppstart på investeringer i nytt kommunikasjonsutstyr, som skal gå over flere år, er skjøvet til 2025. Som følge av ombygging av den gamle båten fra Brevik, i stedet for kjøp av ny, er det brukt mindre enn budsjettet på båtprosjektet.

Konsekvensen av ovenstående er at både bruk av lån og kompensasjon for merverdiavgift også har stort avvik mot budsjett.



Anlegg for sjørettet innsats i Bamble. Foto: Henning Rogn

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Del 3, Annen rapportering

Likestilling og diskriminering

Per 31.12.24 har Grenland brann og redning IKS 15 kvinner ansatt. Vi har økt med 3 kvinnelige ansatte det siste året. To av disse er brannkonstabler i beredskapsavdelingen. Av de 15 kvinnene i selskapet er det tre kvinner som har søkt ulønnet permisjon i 20 % av sin stilling, mens én er ansatt i deltidsstyrken i 1,44 % stilling. Vi har også to kvinner som jobber som ekstrahjelp brannkonstabler i selskapet, som ikke er inkludert i oversikten over faste ansatte.

I selskapets ledergruppe er fire av åtte medlemmer kvinner. I styret er tre av syv faste medlemmer kvinner, herunder også styrets leder.

Vi ønsker å være en arbeidsgiver som gjenspeiler mangfoldet i samfunnet og som utnytter potensialet i befolkningens samlede kompetanse. Vi oppfordrer derfor alle kvalifiserte kandidater til å søke jobb hos oss. Dette står uttrykt i alle våre stillingsannonser. I tillegg har vi et stort fokus på at ingen skal diskrimineres på bakgrunn av kjønn, religion, seksuell legning, funksjonsnedsettelse eller andre forhold nevnt i likestillings- og diskrimineringsloven. Ved å bruke forskningsbaserte baserte metoder i vår seleksjon søker vi å ha en så profesjonell og objektiv rekrutteringsprosess som mulig.

Den nye brannstasjonen i Bamble er godt tilrettelagt for personer med funksjonsnedsettelse, og med like gode garderobefasiliteter for begge kjønn. Tilrettelegging for alle er også fokus ved utbedringer og ombygginger ved selskapets øvrige stasjoner.

Hoveddelen av selskapets oppgaveportefølje er knyttet til fysisk og psykisk krevende oppgaver. Ansatte i beredskap må derfor gjennom strenge tester både før tilsetting og årlig for å opprettholde godkjenninger. Det vil derfor være en stor andel stillinger i selskapet hvor vi vanskelig kan tilrettelegge for ansatte med funksjonsnedsettelse eller som av andre grunner ikke kan tilfredsstille fysiske krav.

Det er ingen ufrivillig deltidsansatte i selskapet.

Sykefravær

Fravær per år per avdeling	2024			2023			2022		
	1-16 dgr	> 16 dgr	Totalt	1-16 dgr	> 16 dgr	Totalt	1-16 dgr	> 16 dgr	Totalt
Adm. og ledelse	1,45	7,09	8,54	1,31	1,03	2,34	1,33		1,33
Beredskap	1,85	1,17	3,03	1,81	1,63	3,43	3,57	3,16	6,73
Forebyggende	3,15	4,19	7,34	3,14	2,47	5,61	3,44		3,44
Boligsikkerhet	4,25	6,75	11,00	3,70	10,26	13,96	4,42	2,14	6,56
Totalt	2,19	2,46	4,65	2,28	3,42	5,70	3,45	2,06	5,51

Samlet sykefravær i 2024 var på 4,65 %. Dette er lavere enn i 2023 hvor fraværet var på 5,7 %. Korttidsfraværet (16 dager eller mindre) var på 2,19 %, noe som er en liten reduksjon fra fjorårets 2,28 %. Langtidsfraværet (mer enn 16 dager) har gått ned fra 3,42 % til 2,46 %. Tallene er hentet fra registrert fravær i Visma GAT.

Oppfølgingssamtaler med de sykemeldte gjennomføres fortløpende, og individuelle planer er utarbeidet i samsvar med gjeldene regler.

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MORTEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Etikk

Selskapet har utarbeidet etiske retningslinjer. Disse er gjort kjent for alle ansatte, og ligger tilgjengelig på vår hjemmeside www.gbr.no. De etiske retningslinjene er tidligere gjennomgått på alle avdelinger og vaktlag, og har dannet grunnlag for felles refleksjon rundt temaet.

Påvirkning på ytre miljø

En av brannvesenets hovedoppgaver er å begrense og slukke branner på en måte som beskytter miljøet. GBR trenger realistisk trening i brannslukking for å sikre at mannskapene har nødvendig kompetanse. Treningen fokuserer på metoder som ivaretar mannskapenes sikkerhet, reduserer fysiske skader, og unngår unødvendig eksponering for gasser og kjemikalier. Det er også viktig at brannslukkingen gjøres så miljøvennlig som mulig.

Realistiske brannøvelser utføres enten på et godkjent øvingsområde med gass eller ved fullskala nedbrenningsøvelser av bygninger som er sanert for å minimere miljøpåvirkningen.

For eksempel ble innsatsen på Skjerkøya tidlig definert som en miljøaksjon, med mål om å bekjempe brannen raskt på grunn av miljøpåvirkningen. Etter denne hendelsen, og tidligere store branner i avfallsbransjen, ble det klart at slike branner må forebygges gjennom dialog og oppfølging. Derfor ble et prosjekt mot avfallsbransjen etablert og vil bli fulgt opp videre i 2025.

GBR fokuserer på gjeldende normer og standarder for miljøet ved innkjøp og anskaffelser. Alle stasjoner skal kildesortere, og i samarbeid med eierkommunene er ENØK-tiltak en naturlig del av forvaltningen av bygningsmassen.



Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIANNE HEGNA, 24.03.2025
- NILS-TORE NILSEN, 24.03.2025
- SIRI KRISTIN KARLSEN, 24.03.2025
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, 25.03.2025
- BØRRE HOLMBERG, 24.03.2025
- MØRTEEN MEEN GALLEFOS, 24.03.2025
- TOR RUNAR RUGTVEDT, 24.03.2025
- TIM AGNAR KRONBORG, 24.03.2025

Forseglet av



Posten Norge

Årsberetning 2024, GBR

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- MARIANNE HEGNA, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- NILS-TORE NILSEN, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- SIRI KRISTIN KARLSEN, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- SVEIN AASMUND KJETIL AASEN, signert 25.03.2025 med ID-Porten: BankID
- BØRRE HOLMBERG, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- MORTEN MEEN GALLEFOS, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- TOR RUNAR RUGTVEDT, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID
- TIM AGNAR KRONBORG, signert 24.03.2025 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet innholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Til representantskapet i
Grenland brann og redning IKS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Grenland brann og redning IKS som viser et negativt netto driftsresultat på kr 2 767 094. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsrapporten. Vår konklusjon om



årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 10.3.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 4.



Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Grenland brann og redning IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Skien,
Vestfold og Telemark revisjon IKS

Ingebjørg Nordby Vibeto
oppdragsansvarlig /statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pennco Dokumentnøkkel: ICYK LN412 Ut-TA3 IHEN XKT9T YRE2V



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo" - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vibeto, Ingebjørg Nordby

Oppdragsansvarlig/statsautorisert revisor

På vegne av: Vestfold og Telemark revisjon IKS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-18830

IP: 139.164.xxx.xxx

2025-03-26 09:55:29 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Representantskapsmøte

Dato: 13.06.25

Sak 01/25, Valg til styret

Valgkomiteens forslag til vedtak:

1. Tim Kronborg velges som nestleder for to år
2. Marianne Hegna velges som medlem for to år
3. Runar Rugtvedt velges som medlem for to år
4. Marit Bredesen velges som første varamedlem for ett år
5. Kjersti Stordalen velges som andre varamedlem for ett år
6. Tor Peder Lohne velges som tredje varamedlem for ett år
7. Godtgjørelse til styret fastsettes som følger:
 - Styreleder: 85.000 per år
 - Nestleder: 65.000 per år
 - Medlem: 30.000 per år
 - Vara: 2.500 per møte

Bakgrunn for saken:

Valg til styret i Grenland brann og redning IKS skjer årlig i vårens representantskapsmøte. Det er også representantskapet som fastsetter godtgjøringen til styrets medlemmer. Det er valgkomiteen, bestående av ordførerne i eierkommunene, som legger frem saken til behandling for representantskapet.

Saksopplysninger:

Styremedlemmer i Grenland brann og redning IKS velges for to år, mens varamedlemmer velges for ett år. For å sikre kontinuitet i styrets arbeid er styreleder og ett styremedlem på valg det ene året, mens de tre øvrige eieroppnevnte styremedlemmene er på valg året etter. I 2025 er nestleder Tim Kronborg og styremedlemmene Marianne Hegna og Runar Rugtvedt på valg, samt alle varamedlemmene.

Godtgjøring til styret har fra våren 2023 vært som følger:

- Styreleder: 80.000 per år
- Nestleder: 46.600 per år
- Medlem: 26.500 per år
- Vara: 2.000 per møte



GRENLAND

BRANN OG REDNING IKS

Hvis valgkomiteens innstilling blir vedtatt blir styrets sammensetning som følger:

Rolle	Navn	På valg neste gang
Styreleder	Siri Kristin Karlsen	2026
Nestleder	Tim Kronborg	2027
Styremedlem	Børre Holmberg	2026
Styremedlem	Marianne Hegna	2027
Styremedlem	Runar Rugtvedt	2027
1. Varamedlem	Marit Bredesen	2026
2. Varamedlem	Kjersti Stordalen	2026
3. Varamedlem	Tor Peder Lohne	2026

I tillegg til de eieroppnevnte styremedlemmene består styret i GBR av to medlemmer som velges av de ansatte. De ansatte gjennomfører sitt valg i mai.



Representantskapsmøte

Dato: 13.06.25

Sak 03/25 Bygging av bufferfond for større hendelser

Styrets forslag til vedtak:

1. Representantskapet ønsker at det opprettes et bufferfond for å håndtere store og/eller komplekse hendelser, slik at merforbruk som følge av innsatser ikke skal gi uforutsette kostnader i eierkommunene.
2. For å bygge opp et slikt fond økes årlig driftstilskudd fra eierkommunene med 2 millioner kroner årlig.
3. Bufferfondets størrelse skal gradvis bygges opp til 10 millioner kroner.
4. Det økte driftstilskuddet fordeles mellom eierkommunene etter eierbrøk.
5. Økt driftstilskudd og tilhørende fondsavsetning innarbeides i styrets forslag til budsjett og økonomiplan for perioden 2026-2029, for endelig avgjørelse av representantskapet i desember.

Bakgrunn for saken:

I sitt møte 2. desember 2024 (sak 04/24) ba representantskapet styret om å legge frem en sak om bygging av bufferfond for store hendelser. Dette for å redusere sannsynligheten for at eierkommunene blir belastet for uforutsette utgifter når slike hendelser skjer.

Grenland brann og redning IKS er dimensjonert for normal drift og får sine midler via årlig driftstilskudd fra eierkommunene. Ved ekstraordinære og større hendelser, som brannen hos Ragn-Sells på Skjerkøya, kreves det mer ressurser enn hva selskapet har til rådighet i et normalt driftsår. Dette kan føre til betydelige merutgifter som belastes eierkommunene.

Saksopplysninger:

For å sikre at selskapet har tilstrekkelige midler til å håndtere større hendelser uten å belaste eierkommunene, foreslås det å øke det årlige driftstilskuddet med 2 millioner kroner årlig over en periode på 5 år. Dette tilskuddet skal brukes til å bygge opp et bufferfond på 10 millioner kroner slik at merforbruk som følge av innsatser ikke skal gi uforutsette kostnader i eierkommunene.



GRENLAND

BRANN OG REDNING IKS

Styrets vurdering:

Styret vurderer at opprettelsen av et bufferfond er nødvendig for å sikre at selskapet kan håndtere større hendelser effektivt og uten økonomisk belastning for eierkommunene. Erfaringer fra tidligere hendelser, som brannen hos Ragn-Sells på Skjerkøya, viser at slike situasjoner krever betydelige ekstra ressurser.

Årlig driftstilskudd til selskapet er basert på ordinær drift. Styret vurderer at det ikke er rom innenfor dagens budsjetttrammer til større fondsavsetning. Et slikt bufferfond må derfor bygges opp ved økt driftstilskudd fra eierkommunene. Styret ser at et vedtak om økt driftstilskudd må skje på en slik måte at eierkommunene kan saksbehandle dette i sine ordinære budsjettprosesser.

Når det gjelder beløpets størrelse, vurderer styret at 10 millioner kroner vil være tilstrekkelig for å dekke merutgifter ved flere større hendelser. Dette beløpet er basert på en analyse av tidligere hendelser og de kostnadene som har oppstått i forbindelse med disse. For eksempel kan en storbrann medføre betydelige kostnader til overtid og ødelagt utstyr, og et bufferfond på 10 millioner kroner vil kunne dekke slike utgifter.

Samtidig er det viktig å vurdere om 10 millioner kroner er for mye. Et for stort bufferfond kan binde opp midler som kunne vært brukt til andre viktige formål i eierkommunene. Derfor er det viktig å finne en balanse mellom å ha tilstrekkelige midler til å håndtere større hendelser og å unngå å binde opp unødvendig store beløp.

Styrets anbefaling:

Styret anbefaler at det opprettes et bufferfond for å sikre at selskapet har nødvendige midler til å håndtere store og ekstraordinære hendelser uten å belaste eierkommunene økonomisk. Styret anbefaler også at økt driftstilskudd og fondsavsetning innarbeides i budsjett og økonomiplan for 2026-2029, og at endelig vedtak i saken fattes i forbindelse med budsjettsaken i desember.

Vedlegg:

1. Protokoll fra representantskapsmøte 02.12.24